

Regler för Akademin för Tekniska Vetenskaper rf

Akademins namn, hemort, syfte och organisation

1 §

Föreningens namn är Teknillisten Tieteiden Akatemia – Akademin för Tekniska Vetenskaper rf och dess hemort är Helsingfors. Akademin är finsk- och svenskspråkig.

2 §

Akademins syfte är att främja tekniskvetenskaplig och ekonomisk forskning, utbildning och bildning, utnyttjandet av forskningsresultat och tekniska rön i utvecklandet av Finlands industri, övriga näringsliv och samhälle och i främjandet av hållbar utveckling i Finland och internationellt samt att höja statusen för de vetenskapsgrenar som akademien företräder.

3 §

För att fullfölja sitt syfte ska akademien:

- 1) hålla sessioner och anordna föreläsningar
- 2) ta initiativ och efter eget gottfinnande ge utlåtanden om sådant som hör till dess område
- 3) höja kompetensen och statusen inom de verksamhetsområden den företräder både i egenskap av akademi och med hjälp av sina ledamöters expertis
- 4) genom sin egen verksamhet stödja arbetet vid universitet och forskningsinstitut
- 5) genom sin egen verksamhet stödja konkurrenskraften och internationaliseringen inom Finlands industri och övriga näringsliv samt samhällsutvecklingen
- 6) genom sin egen verksamhet stödja utbildningen inom teknik, naturvetenskaper och ekonomi på alla utbildningsnivåer
- 7) bevilja stipendier ur sina medel och de fonder den förvaltar samt främja teknisk forskningsverksamhet genom att dela ut priser för förtjänstfulla vetenskapliga undersökningar, arbeten och uppfinningar
- 8) för egen del sköta det internationella samarbete som hör till dess område
- 9) på andra motsvarande sätt främja fullföljandet av sitt syfte.

4 §

För att fullfölja sitt syfte kan akademien vara medlem i andra samfund som främjar akademins målsättningar.

Teknillisten Tieteiden Akatemia – Akademin för Tekniska Vetenskaper rf är en av grundarna av stiftelsen Teknikakademien och står i nära samarbete och växelverkan med denna stiftelse samt främjar sina ledamöters verksamhet i stiftelsens organ.

5 §

För att fullfölja sitt syfte har akademien rätt att ta emot understöd och donationer samt att bilda fonder.

6 §

Akademin kan delas upp i avdelningar som företräder olika vetenskapsgrenar och geografiska områden och för vilka ordförande kan väljas.

Ledamöter

7 §

Akademins ledamöter är ordinarie ledamöter, understödande ledamöter, utländska ledamöter och hedersledamöter.

8 §

Till ordinarie ledamot kan väljas en finsk medborgare som genom självständigt skapande arbete eller på annat sätt förtjänstfullt har främjat tekniskvetenskaplig forskning, industriell verksamhet, teknikintensiv affärsverksamhet eller teknisk utveckling eller ekonomisk forskning som är förknippad med dessa och som är villig att främja akademins ändamål.

Vid inval av ledamöter beaktas att medlemskåren jämlikt ska representera olika tekniskvetenskapliga, ekonomiska och därtill nära förknippade områden som är viktiga för Finland.

Antalet akademiledamöter är begränsat så att antalet ordinarie ledamöter under 65 år är högst 250.

9 §

Till understödande ledamot kan styrelsen kalla en person, ett samfund eller en stiftelse som understöder akademins verksamhet med en av styrelsen fastställd årsavgift.

10 §

Till utländsk ledamot kan kallas en utländsk person med särskilda förtjänster inom tekniskvetenskaplig forskning.

11 §

Till hedersledamot kan kallas en inhemsk eller utländsk person som särskilt främjat akademins ändamål.

12 §

En beskyddare av akademien kan kallas.

13 §

Ett förslag till val av en ny ordinarie ledamot lämnas skriftligen till akademins styrelse av minst tre ordinarie ledamöter. Den föreslagna personen ska vid inval vara under 65 år. Om styrelsen omfattar förslaget, framläggs det för akademien vid en ordinarie session. Valet förrättas med slutna sedlar vid akademins följande session. Kandidaten anses invald, om minst tre fjärdedelar av de avgivna rösterna understöder förslaget. Samma förfarande iakttas vid val av utländska ledamöter och hedersledamöter. De som blir invalda som ledamöter får ett diplom över sitt ledamotskap.

Akademins styrelse bistås i valet av ledamöter av en av styrelsen utsedd permanent arbetsgrupp, som består av preses eller vice preses som ordförande samt fyra ledamöter, som jämlikt representerar tekniska och därmed nära förknippade områden som är viktiga för Finland.

Arbetsgruppens uppgift är att göra förslag till utvecklandet av medlemskåren, sörja för erhållande av förslag till nya ledamöter, behandla de inkomna förslagen samt upprätta ett förslag till styrelsen om vilka som ska kallas som ledamöter till akademien. Mandatperioden för arbetsgruppens medlemmar är två år. Om en ledamot vill utträda ur akademien, ska han eller hon skriftligen meddela styrelsen eller dess ordförande om detta eller under en session anmäla sitt utträde för anteckning i protokollet.

En session har rätt att på styrelsens förslag utesluta en ledamot enligt 14 § i föreningslagen eller av särskilt vägande skäl.

14 §

Akademiledamöter, med undantag av hedersledamöter, kan åläggas att betala en medlemsavgift. Akademiens höstmöte skall besluta om medlemsavgiften.

Akademins förvaltning

15 §

Akademins styrelse består av akademins preses, två vice presesar samt fyra till sju (4–7) andra ledamöter. Styrelsemedlemmarna väljs bland akademins ordinarie ledamöter. Valet sker med slutna sedlar vid höstmötet och styrelsemedlemmarna väljs för tre år i sänder.

Mandatperioden är tre år för alla styrelsemedlemmar. Årligen står antingen preses eller den ena av vice presesarna samt en till tre (1–3) andra styrelsemedlemmar i tur att avgå. En medlem som står i tur att avgå kan omväljas en gång. När en styrelsemedlem avgår mitt under mandatperioden, väljs en ny i stället för honom eller henne för den återstående mandatperioden. Styrelsen ska representera medlemskåren mångsidigt med avseende på både vetenskapsgren och hemort.

Styrelsen kan tillsätta permanenta eller tillfälliga kommittéer, vilkas uppgifter och befogenheter den fastställer. Styrelsen tillsätter ett valutskott med uppgift att ta fram nya kandidater för val av akademins preses, vice presesar och styrelsemedlemmar. Valutskottet presenterar förslagen för akademins höstmöte. Personer som föreslås till styrelsen ska ha gett sitt samtycke till detta.

16 §

Styrelsen leder akademins verksamhet samt kärar och svarar på dess vägnar, övervakar kommittéernas samt funktionärernas och de förtroendevaldas verksamhet, beslutar om utdelning av understöd, stipendier och priser, anställer och avskedar akademins funktionärer samt fastställer deras uppgifter och löner. Styrelsen har i uppgift att kalla akademins ledamöter till sessioner, sköta akademins ärenden på det sätt som förutsätts i dess stadgar samt sörja för den kontinuerliga utvecklingen av akademins verksamhet.

Styrelsen utnämner akademins representanter i styrelseorganen för de samfund där akademien är medlem. Styrelsen är beslutför när över hälften av styrelsemedlemmarna är närvarande vid sammanträdet. Vid lika röstetal avgör ordförandens röst.

Styrelsen sköter samarbetet med stiftelsen Teknikakademien TAF inklusive avtal och övervakning av dessa. Styrelsen sörjer för upprättandet av arbetsordningen för akademien och dess personal samt för uppdateringen av denna.

17 §

Akademins preses eller, när denne har förhinder, någondera av vice presesarna öppnar akademins sessioner samt fungerar som ordförande vid sessionerna och för akademins styrelse. Akademins namn tecknas av preses och någondera av vice presesarna tillsammans eller någon av dem tillsammans med generalsekreteraren eller en av styrelsen därtill utsedd funktionär.

18 §

Generalsekreteraren, som väljs av akademins ordinarie möte för viss tid, ansvarar för akademins praktiska verksamhet samt dessutom för skötseln av ekonomin och löpande ärenden (kansliet) i enlighet med styrelsens instruktioner.

Generalsekreteraren deltar i akademins sessioner och styrelsens sammanträden samt efter eget gottfinnande i akademins kommittémöten.

Generalsekreteraren ansvarar för upprättandet av akademins och styrelsens protokoll samt för verkställandet av fattade beslut, sköter akademins interna och externa kommunikation, uppgör årsberättelsen för framläggning för styrelsen vid årssessionen samt övervakar akademins förlagsverksamhet.

Generalsekreteraren sköter akademins medel, avfattar en utredning över akademins ekonomiska ställning för styrelsen, uppgör en dispositionsplan för medlen och ansvarar för akademins bokföring.

19 §

Akademins bokslut upprättas kalenderårsvis. Bokslutet ska vara färdigt före utgången av februari för att överlåtas till verksamhetsgranskarna, som ska lämna sin granskningsberättelse till styrelsen inom två veckor efter detta.

Sessioner

20 §

Akademins ordinarie möten, som kallas sessioner, hålls minst fyra gånger om året med undantag för sommarmånaderna. Vid sessionerna behandlas ärenden som gäller akademien, hålls föredrag och ges rapporter om forskning och uppfinningar inom de tekniska vetenskaperna.

Vid behov kan akademien kallas till en extra session, om minst 20 ledamöter eller 1/10 av de röstberättigade ledamöterna skriftligen framställer detta till styrelsen.

21 §

Vid akademins sessioner har de ordinarie ledamöterna och de inhemska hedersledamöterna beslutanderätt. Akademien är beslutför när den sammankallats enligt stadgarna. Vid lika röstetal avgör preses' röst, förutom vid val, då lotten avgör vid lika röstetal.

22 §

Första gången ett ärende behandlas ska beslutet skjutas upp till följande ordinarie eller extra session om minst två ledamöter yrkar på detta.

23 §

Vid akademins sessioner får ledamöter, efter att i god tid först ha meddelat preses eller generalsekreteraren om det, presentera resultat av sina egna arbeten samt redogöra för egen forskning och egna uppfinningar eller innovationer inom de tekniska vetenskaperna. Även en person som inte hör till akademien kan på en ledamots rekommendation få preses' tillåtelse att framträda.

24 §

Vid akademins höstmöte, som hålls i oktober-november, behandlas:

- 1) styrelsemedlemmarnas och revisorernas arvoden
- 2) val av preses, två vice presesar samt övriga styrelsemedlemmar i enlighet med 15 § i stadgarna
- 3) val av två revisorer och revisorssuppleanter, eller då föreningslagens stadganden tillåter, val av två verksamhetsgranskare och suppleanter
- 4) godkännande av akademins verksamhetsplan och budget för det kommande året
- 5) övriga i sessionskallelsen nämnda ärenden

Ett ärende som framställs av en akademiledamot kan tas upp till behandling vid höstmötet, om det framställs skriftligen till styrelsen inom september.

25 §

Vid akademins vårmöte, som hålls i mars, behandlas:

- 1) styrelsens årsberättelse och redogörelse för skötseln av akademins medel och egendom
- 2) revisionsberättelsen
- 3) fastställs bokslutet
- 4) beviljas ansvarsfrihet för styrelsen och generalsekreteraren
- 5) övriga i sessionskallelsen nämnda ärenden

Ett ärende som framställs av en akademiledamot kan tas upp till behandling vid vårmötet, om det framställs skriftligen till styrelsen inom januari.

26 §

Kallelser till sessioner och relaterade meddelanden ska sändas till ledamöterna minst tio (10) dagar före sessionen. I kallelsen ska de viktigaste ärendena som behandlas vid mötet nämnas.

Ändring av stadgarna och upplösning av akademien

27 §

Frågor som gäller ändring av akademins stadgar tas upp till behandling om minst två ordinarie ledamöter har framställt detta skriftligen till styrelsen. Genomförande av ändringar förutsätter att förslaget godkänns vid två på varandra följande sessioner som hålls med minst två veckors intervall så att minst fyra femtedelar av de avgivna rösterna understöder förslaget vid bägge sessionerna.

28 §

Förslag som gäller upplösning av akademien ska behandlas på samma sätt som förslag till stadgeändringar. Om akademien upphör med sin verksamhet, ska dess fonder användas i enlighet med deras syften och övrig egendom ska överlåtas till ett samfund som bedriver tekniskvetenskaplig forskningsverksamhet för sådana ändamål som avses i 2 § och 3 § i akademins stadgar.

Slutbestämmelse

29 §

I alla övriga avseenden iakttas stadgandena i den gällande föreningslagen